



PELS RIJCKEN



STATUTENWIJZIGING

van de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid:

Federatie van Taxateurs, Makelaars en Veilinghouders in roerende zaken,
met zetel in de gemeente Amsterdam

Heden, eenentwintig juni tweeduizend negentien, is voor mij, mr. Frank Jan Oranje, —
notaris te 's-Gravenhage, verschenen: —
de heer mr. Peter Cornelis Hoogendoorn, te dezen woonplaats kiezend ten kantore van
Pels Rijcken & Droogleeve Fortuijn N.V. te (2594 AC) 's-Gravenhage, —
Bezuidenhoutseweg 57, geboren te Nunspeet op vier mei —
negentienhonderdvijfentachtig. —
De comparant heeft verklaard dat: —

- a. de algemene vergadering van de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: —
Federatie van Taxateurs, Makelaars en Veilinghouders in roerende —
zaken, met zetel in de gemeente Amsterdam, met adres: (2851 EA) —
Haastrecht, Provincialeweg 1, ingeschreven in het handelsregister van de —
Kamer van Koophandel onder nummer 40530226, hierna te noemen: de —
'**Vereniging**', in een op negenentwintig november tweeduizend achttien —
gehouden vergadering heeft besloten om de statuten van de Vereniging geheel
te wijzigen, alsmede om de comparant te machtigen deze akte te doen —
verlijden, van welke besluiten blijkt uit de notulen van het verhandelde in —
voormelde vergadering, waarvan een exemplaar in kopie aan deze akte wordt —
gehecht; —
- b. de statuten van de Vereniging laatstelijk zijn gewijzigd bij akte, verleden op —
zes februari tweeduizend acht voor mr. A.A. van Velten, destijds notaris te —
Amsterdam —

Ter uitvoering van voormeld besluit tot statutenwijziging heeft de comparant, —
handelend als vermeld, verklaard de statuten van de Vereniging bij deze akte geheel —
te wijzigen als volgt: —

STATUTEN. _____

Definities. _____

Artikel 1. _____

1.1. In de Statuten hebben de volgende begrippen de daarachter vermelde _____
betekenissen: _____

a. **Algemene Vergadering:** _____

het orgaan dat wordt gevormd door de niet-geschorste Leden van de _____
Vereniging; _____

b. **Begunstiger:** _____

een voormalig Lid dat, bijvoorbeeld door pensionering, geen _____
werkzaamheden meer verrichten uit hoofde waarvan hij Lid is geweest –
maar wel betrokken wenst te blijven bij de Vereniging en als zodanig _____
door het Hoofdbestuur is toegelaten. _____

c. **Bureau:** _____

het bureau van de Vereniging; _____

d. **Commissie van Beroep:** _____

de commissie van beroep die oordeelt over beroepschriften tegen _____
specifieke besluiten van het Hoofdbestuur; _____

e. **Erecode:** _____

de door de Algemene Vergadering vastgestelde ereregels, zijnde een _____
Reglement, die uitsluitend tussen Leden onderling gelden, zoals die van
tijd tot tijd zullen luiden; _____

f. **Expertcommissie:** _____

een expertcommissie van de Vereniging; _____

g. **Hoofdbestuur:** _____

het bestuur van de Vereniging; _____

h. **Huishoudelijk Reglement:** _____

door de Algemene Vergadering vast te stellen Reglement waarin de _____
organisatie en werkwijze van de Vereniging worden geregeld in _____
aanvulling op de Statuten, zoals die van tijd tot tijd zal luiden; _____

i. **Kamer:** _____

een door het Hoofdbestuur vastgesteld onderdeel van het Register, _____
waarin Leden worden ingeschreven als Taxateur, Makelaar of _____
Veilinghouder in roerende zaken; _____

j. **Kandidaat:** _____

een natuurlijke persoon die werkzaam is als taxateur, makelaar of _____
veilinghouder in roerende zaken en Lid wil worden van de Vereniging; –



- k. **Klachtenregeling:** _____
regeling ten aanzien van klachten die betrekking (kunnen) hebben op—
het handelen of nalaten door een Lid in strijd met het Reglement _____
Gedrags- en Beroepsregels Federatie TMV, zoals die van tijd tot tijd zal
luiden; _____
- l. **Lid:** _____
een natuurlijk persoon dat als Taxateur, Makelaar en/of Veilinghouder –
door het Hoofdbestuur als lid van de Vereniging is toegelaten; _____
- m. **Ledenvergadering:** _____
een bijeenkomst van de Algemeen Vergadering; _____
- n. **Makelaar:** _____
een Lid dat als Makelaar in roerende zaken in het Register van de _____
Vereniging is ingeschreven en aan wie de titel 'RM' is toegekend; _____
- o. **Onafhankelijk persoon:** _____
een natuurlijke persoon die: _____
i. zelfstandig is in zijn gedrag, keuzes en opvattingen zonder zich—
daarbij ongewenst te laten beïnvloeden door anderen; _____
ii. eigen standpunten tegenover anderen (en enig deelbelang) _____
kan/zal handhaven en verdedigen in het belang van de _____
Vereniging; en _____
iii. objectief, kritisch en proactief kan handelen; _____
- p. **Orgaan:** _____
het Hoofdbestuur, de Algemene Vergadering, de Sectiebesturen en de –
Expertcommissies; _____
- q. **Professionele Taxatiedienst:** _____
het door een Taxateur in zijn hoedanigheid Schatten van en _____
rapporteren over de waarde van roerende zaken; _____
- r. **Protocollen:** _____
de met inachtneming van het bepaalde in de Statuten vastgestelde, _____
door het Hoofdbestuur vast te stellen of te wijzigen protocollen zoals _____
die van tijd tot tijd zullen luiden, waarin – in aanvulling op de Statuten –
– nadere regels zijn opgenomen ter zake van het functioneren van een—
Orgaan of Organen; _____
- s. **het Register:** _____
het openbaar register zoals gehouden door de Vereniging waarin Leden
worden ingeschreven; het Register kan bestaan uit verschillende _____
Kamers; _____

- t. **Reglementen:** _____
de met inachtneming van het bepaalde in de Statuten door de _____
Algemene Vergadering vastgestelde, vast te stellen of te wijzigen _____
reglementen zoals die van tijd tot tijd zullen luiden en die van _____
toepassing zijn op de (uitoefening van het beroep van) Leden; _____
- u. **Schatten/Schatting:** _____
het kwantificeren/de kwantificering van waarde (in geld) onder _____
onzekerheid; _____
- v. **Sectie:** _____
de door het Hoofdbestuur ingestelde Secties als bedoeld in artikel 22; _____
- w. **Sectiebestuur:** _____
het _____
- x. **Statuten:** _____
de statuten van de Vereniging zoals die van tijd tot tijd zullen luiden; _____
- y. **Taxateur:** _____
een Lid dat als taxateur in roerende zaken in het Register van de _____
Vereniging is ingeschreven en aan wie de titel 'RT' is toegekend; _____
- z. **Tuchtcollege:** _____
het onafhankelijk tuchtcollege dat uitspraak doet ten aanzien van _____
klachten jegens (gewezen) Leden en aan welke tuchtrechtspraak _____
(gewezen) Leden onderworpen zijn; _____
- aa. **Veilinghouder:** _____
een Lid dat als Veilinghouder in roerende zaken in het Register van de _____
Vereniging is ingeschreven en aan wie de titel 'RV' is toegekend; _____
- bb. **Vereniging:** _____
de Federatie van Taxateurs Makelaars Veilinghouders in roerende _____
zaken; _____
- cc. **VOG:** _____
een verklaring omtrent het gedrag (VOG) als bedoeld in artikel 28 Wet _____
justitiële en strafvorderlijke gegevens of een daarmee vergelijkbare _____
verklaring; deze verklaring mag niet ouder zijn dan zes (6) maanden, _____
gerekend per de dag van (her)benoeming/aanstelling op grond van de _____
Statuten respectievelijk de dag van inschrijving in het Register. _____
- 1.2. Tenzij het tegendeel blijkt of het kennelijk anders is bedoeld, omvat: _____
- a. verwijzing naar een begrip of woord in het enkelvoud ook de _____
meervoudsvorm van dit begrip of woord en vice versa; _____



- b. verwijzing naar de mannelijke vorm van een woord ook de vrouwelijke-vorm en vice versa; en _____
- c. verwijzing naar een artikel een verwijzing naar een artikel van de _____ Statuten. _____

Naam en zetel. _____

Artikel 2. _____

2.1. De Vereniging draagt de naam: **Federatie van Taxateurs, Makelaars en Veilinghouders in roerende zaken.** _____

De verkorte naam van de Vereniging luidt: Federatie TMV. _____

2.2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Amsterdam. _____

Doel en middelen. _____

Artikel 3. _____

3.1. De Vereniging heeft ten doel: _____

- a. de behartiging van de algemene beroepsbelangen van haar Leden; _____
- b. de handhaving en bevordering van de goede beroepsuitoefening _____ (daaronder begrepen deskundigheid en vakbekwaamheid) van haar _____ Leden; _____
- c. de instandhouding en bevordering van de kwaliteit van de uitvoering _____ van het taxatieproces door haar Leden en het vertrouwen daarin in het- _____ maatschappelijk verkeer, _____

en het verrichten van alle verdere handelingen die met het vorenstaande in de- _____ ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. _____

3.2. Zij tracht dit doel te bereiken door onder meer: _____

- a. het behartigen van de algemene belangen van de Leden bij _____ overheidsorganen en andere instanties; _____
- b. het ten behoeve van de doelstelling geven van publiciteit aan de _____ Vereniging en haar Leden; _____
- c. het samenwerken met en het toetreden tot verenigingen, stichtingen _____ en/of bedrijfsorganisaties met gelijksoortige doelstelling en _____ belangenbehartiging; _____
- d. het op Sectie-niveau bevorderen van vakkennis in ruime zin, het _____ (doen) verstrekken van verklaringen inzake vakkennis en het (doen) _____ afnemen van examens inzake vakkennis in ruime zin; _____
- e. het verlenen van advies aan Leden in beroepsaangelegenheden; _____
- f. het vaststellen – daaronder begrepen het wijzigen – van Reglementen;
- g. het houden van intellectuele eigendomsrechten, alsmede het op _____ deugdelijke en doeltreffende wijze toezicht houden op het gebruik van –

- de op haar naam ingeschreven merken respectievelijk aan haar ter—
beschikking gestelde merken; _____
- h. het registreren, administreren en in stand houden van het Register en —
het verwerken van inschrijvingen, uitschrijvingen en wijzigingen van—
relevante gegevens van Leden die zich met inachtneming van het _____
bepaalde in artikel 5 hebben aangemeld bij de Vereniging ter _____
inschrijving in het Register en Sectie(s); _____
- i. het formuleren van kennisvereisten en toelatingseisen voor de _____
inschrijving van Leden in het Register en Secties; _____
- j. het formuleren van opleidingseisen en eisen ter zake permanente _____
educatie, examennormen voor Leden, alsmede het integreren daarin —
van integriteitsaspecten, dan wel het erkennen van die eisen, normen —
en integriteitsaspecten als door de wetgever en andere derden _____
geformuleerd of voorgeschreven; _____
- k. het (doen) opzetten en (doen) uitvoeren van een stelsel van _____
(doorlopend) toezicht op de naleving door Leden van: _____
- i. deskundigheids-, integriteits- en vakbekwaamheidsaspecten; —
en _____
- ii. de kwaliteit van de uitvoering van de Professionele _____
Taxatiedienst, _____
- zoals onder meer neergelegd in de Statuten en de Reglementen; _____
- l. het (doen) uitvoeren van (kwaliteits)onderzoeken bij Leden, mede naar
aanleiding van signalen en meldingen over (het ontbreken van) de —
naleving van de Reglementen; _____
- m. het (doen) in stand houden van een Klachtenregeling door een _____
Tuchtcollege en het (doen) uitvoeren van tuchtmaatregelen op grond —
van uitspraken van het Tuchtcollege; _____
- n. het verstrekken van gegevens uit het Register aan belanghebbenden, —
voor zover rechtens toegestaan; _____
- o. het opvragen van gegevens bij derden in het kader van doorlopend —
toezicht, en _____
- p. andere wettige middelen. _____
- 3.3. De Vereniging is bevoegd om voor de uitvoering van haar taken samen te —
werken met derden of opdrachten daartoe aan derden te verstrekken. _____

Leden. _____

Artikel 4. _____

4.1. De Vereniging heeft Leden en ereLeden. _____



- 4.2. Leden zijn personen, die op hun verzoek als Lid van de Vereniging door het —
Hoofdbestuur zijn toegelaten. Slechts natuurlijke personen kunnen Lid van de —
Vereniging zijn. Als Leden van de Vereniging kunnen uitsluitend worden —
toegelaten: _____
- a. Makelaars in roerende zaken; _____
 - b. Veilinghouders in roerende zaken; _____
 - c. Taxateurs in roerende zaken. _____
- 4.3. Een Lid heeft het recht op: _____
- a. het voeren van de titel Register-Taxateur ('RT'), Register-Makelaar —
(‘RM’) en/of Register-Veilinghouder ('RV'), afhankelijk van de Kamer(s)
waartoe hij behoort, en _____
 - b. het gebruik van het daaraan verbonden logo. _____
- 4.4. Op voorstel van het Hoofdbestuur kan de Algemene Vergadering een Lid —
wegens zijn bijzondere verdiensten voor de Vereniging tot ereLid benoemen bij
een besluit dat wordt genomen met ten minste drie/vierde gedeelte van de —
uitgebrachte geldige stemmen. Behoudens uitdrukkelijke afwijking in de —
Statuten zijn de geldende bepalingen voor de Leden voor ereLeden van —
overeenkomstige toepassing. _____
- 4.5. Het Hoofdbestuur kan een Lid wegens zijn bijzondere verdiensten voor de —
Vereniging namens deze een erepenning toekennen welke (zo mogelijk) zal —
worden uitgereikt in een Ledenvergadering. _____

Inschrijving in het Register. _____

Artikel 5. _____

- 5.1. Een Kandidaat die Lid wil worden van de Vereniging dient daartoe een —
schriftelijk verzoek in te dienen op de wijze die het Hoofdbestuur heeft —
voorgescreven. _____
- De Kandidaat vermeldt in het verzoek tot inschrijving in elk geval: _____
- a. één of meer Kamers waarin de Kandidaat wenst te worden —
ingeschreven, en _____
 - b. de Sectie waartoe de Kandidaat behoort, afhankelijk van het —
specialisme/vakgebied waarin hij werkzaam is. _____
- 5.2. Een Kandidaat dient te voldoen aan de in de Reglementen omschreven formele
en materiële vereisten ter zake van opleiding, ervaring, diploma's en andere —
vereisten, welke vereisten kunnen verschillen, afhankelijk van de Kamer —
waarin de Kandidaat wenst te worden ingeschreven en de Sectie waartoe de —
Kandidaat behoort. _____

- Kandidaten die Lid willen worden, dienen tevens met goed gevolg een examen – bij één van de examencommissies van de Vereniging te hebben afgelegd — hebben. Het Hoofdbestuur kan van het bepaalde in de vorige zin dispensatie — verlenen (op grond van artikel 40.1). —
- 5.3. Voorts dient de Kandidaat zich reeds bij aanmelding (onder meer door het — aangaan van een aansluitingsovereenkomst met de Vereniging) te — onderwerpen aan het bepaalde in artikel 5.2 onder de voorwaarde dat zijn — verzoek tot inschrijving wordt ingewilligd. —
- 5.4. De Reglementen kunnen bepalen dat van Kandidaten een financiële bijdrage — wordt verlangd als voorwaarde voor het in behandeling nemen van zijn — verzoek om als Lid te worden ingeschreven. —
- 5.5. Het Hoofdbestuur kan, met inachtneming van de Statuten, de Reglementen en — Protocollen, een verzoek als bedoeld in artikel 5.1 inwilligen, aanhouden of — afwijzen. Het Hoofdbestuur wint ten behoeve van dit besluit advies in bij de — desbetreffende Expertcommissie en Sectiebestuur. —
- Een verzoek wordt – mits volledig – uiterlijk binnen zes (6) weken na — ontvangst ingewilligd, aangehouden dan wel afgewezen. —
- Indien het Hoofdbestuur het verzoek aanhoudt, wordt door het betreffende — Sectiebestuur en Expertcommissie, in overleg en instemming met de — Kandidaat, een leer- of ervaringstraject gestart met als oogmerk het — kwaliteitsniveau inzake hetgeen bij artikel 5.2 wordt vereist te verbeteren, — waarna op advies van dat Sectiebestuur en Expertcommissie, het Hoofdbestuur over het aangehouden verzoek opnieuw kan besluiten tot inwilligen, — aanhouden of afwijzen. —
- 5.6. Tegen een besluit van het Hoofdbestuur tot afwijzing als bedoeld in artikel 5.5, staat de Kandidaat binnen zes (6) weken na ontvangst van de kennisgeving — beroep open bij de Commissie van Beroep. —
- Het beroep tegen de afwijzing dient met redenen omkleed te zijn en schriftelijk te geschieden aan de Commissie van Beroep. —
- Een niet-tijdige inwilliging of afwijzing als bedoeld in artikel 5.5 wordt geacht — een afwijzing te zijn, waarbij de termijn als bedoeld in de vorige zin aanvangt — per de uiterste datum waarop de inwilliging dan wel afwijzing door het — Hoofdbestuur had moeten plaatsvinden. —
- 5.7. Het besluit van het Hoofdbestuur tot inwilliging van een verzoek tot — inschrijving als bedoeld in artikel 5.1, houdt tevens in: —
- a. de inschrijving van de Kandidaat in het Register en de Kamer(s) zoals — opgenomen in verzoek als bedoeld in artikel 5.1; —



b. de indeling in een Sectie. _____

Leden: verplichtingen van ieder Lid jegens de Vereniging. _____

Artikel 6. _____

6.1. Ieder Lid is verplicht: _____

a. zich te houden en te conformeren aan de Statuten, de Erecode, de Reglementen en Protocollen, de besluiten van Organen, de aansluitingsovereenkomst en tuchtmaatregelen neergelegd in uitspraken van het Tuchtcollege; _____

b. de belangen van de Vereniging niet te schaden. _____

6.2. Ieder Lid is verplicht aan het Hoofdbestuur schriftelijk op te geven ter inschrijving in het Register: de persoonsgegevens, waaronder (privé en/of zakelijke) contactgegevens, een en ander zoals van tijd tot tijd te bepalen door het Hoofdbestuur. _____

Daarbij kan onderscheid worden gemaakt per Kamer en/of per Sectie. Voorts is ieder Lid verplicht wijzigingen in voormelde persoonsgegevens onverwijld aan het Hoofdbestuur door te geven op de wijze zoals door het Hoofdbestuur aangegeven. _____

Ieder Lid stemt er bij voorbaat mee in om alle kennisgevingen en mededelingen omtrent de Vereniging toegezonden te krijgen op het emailadres zoals door hem opgegeven aan het Hoofdbestuur. _____

6.3. De rechten en verplichtingen van een Lid zijn (hoogst)persoonlijk en niet overdraagbaar. _____

6.4. Een Lid kan de toepasselijkheid van een besluit waarbij andere verplichtingen dan van geldelijke aard zijn verzwaard niet door opzegging van het lidmaatschap te zijnen opzichte uitsluiten. _____

6.5. Door de Vereniging kunnen in naam van de Leden geen verplichtingen worden aangegaan, dan nadat het Hoofdbestuur daartoe door de Algemene Vergadering vertegenwoordigingsbevoegd is verklaard. _____

6.6. Voorts laat uitschrijving als Lid onverlet elke op grond van de Statuten, de Erecode, de Reglementen en Protocollen, de besluiten van Organen, zijn aansluitingsovereenkomst en tuchtmaatregelen op het desbetreffende gewezen Lid rustende voortdurende verplichting, alsmede de bevoegdheid van het Hoofdbestuur om ten aanzien van een gewezen Lid bepaalde aangelegenheden – daterend van of aangevangen voor uitschrijving – te onderzoeken in het kader van het initiëren van een mogelijke tuchtprocedure tegen het gewezen Lid. _____

- Het gewezen Lid blijft verplicht – ook na zijn uitschrijving – hieraan zijn medewerking te verlenen.
- 6.7. Een Lid heeft of verkrijgt – als gevolg van een uitschrijving, een uitspraak van – het Tuchtcollege of uit andere hoofde – :
- a. geen enkele aanspraak op de Vereniging (waaronder wordt begrepen een vordering uit hoofde van onvoorziene of toekomstige aansprakelijkheid);
 - b. geen enkele aanspraak op (gehele of gedeeltelijke) teruggave van bedragen die door hem aan de Vereniging zijn betaald.
- 6.8. Uitschrijving als Lid laat onverlet eventuele financiële verplichtingen van het uitgeschreven Lid jegens de Vereniging.

Einde lidmaatschap.

Artikel 7.

- 7.1. Het lidmaatschap eindigt:
- a. door overlijden van het Lid;
 - b. door opzegging door het Lid;
 - c. door opzegging door het Hoofdbestuur namens de Vereniging;
 - d. door ontzetting van het Lid;
 - e. door faillissement van het Lid;
 - f. door ondercuratelestelling of onderbewindstelling van het Lid.
- 7.2. Opzegging namens de Vereniging door het Hoofdbestuur kan geschieden wanneer een Lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap te voldoen voor zover deze door de Statuten worden vastgesteld, of wanneer het Lid zijn verplichtingen jegens de Vereniging niet nakomt, waaronder begrepen het handelen in strijd met de Statuten, de Erecode, de Reglementen en Protocollen, de besluiten van Organen, de aansluitingsovereenkomst en tuchtmaatregelen, alsmede wanneer van de Vereniging redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. Dit laatste is met name het geval, indien een Lid handelingen heeft verricht die onverenigbaar zijn met een behoorlijke uitoefening van de makelaardij, het veilingbedrijf of het beroep van taxateur.
- 7.3. a. Opzegging van het lidmaatschap door het Lid of namens de Vereniging kan slechts schriftelijk geschieden tegen het einde van het boekjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van drie maanden. Echter kan het lidmaatschap onmiddellijk worden beëindigd indien van de Vereniging of van het Lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.



- Onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap door opzegging is voor een Lid voorts mogelijk binnen een maand nadat een besluit tot _____ omzetting van de Vereniging in een andere rechtsvorm of tot fusie aan hem/haar is medegedeeld. _____
- b. Een opzegging in strijd met het onder a bepaalde doet het _____ lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op _____ de datum, waartegen was opgezegd. _____
- 7.4. a. Ontzetting kan worden uitgesproken: _____
- i. indien een Lid in ernstige mate in strijd met de Statuten, de _____ Erecode, de Reglementen en Protocollen, de besluiten van _____ Organen, de aansluitingsovereenkomst en tuchtmaatregelen _____ handelt, of de Vereniging op onredelijke wijze benadeelt. _____ Hieronder wordt mede verstaan het niet betaald hebben van _____ contributie binnen de daarvoor door de Vereniging gestelde _____ termijn; _____
- ii. door een onherroepelijke uitspraak van het Tuchtcollege _____ inhoudende de ontzetting (uitschrijving) van Lid; _____
- b. Ontzetting kan door het Hoofdbestuur en door het Tuchtcollege worden uitgesproken. _____
- c. Nadat het Hoofdbestuur tot ontzetting dan wel tot opzegging van het _____ lidmaatschap door de Vereniging heeft besloten, op grond dat _____ redelijkerwijs van de Vereniging niet gevergd kan worden het _____ lidmaatschap te laten voortduren, wordt het betrokken Lid ten _____ spoedigste door middel van een aangetekend schrijven van het besluit _____ met opgave van redenen, in kennis gesteld. _____
- 7.5. Tegen een besluit tot opzegging of ontzetting door het Hoofdbestuur staat de _____ betrokkene binnen een (1) maand na ontvangst van de kennisgeving beroep _____ open bij de Commissie van Beroep. Het beroep dient met redenen omkleed te _____ zijn en schriftelijk te geschieden aan de Commissie van Beroep. _____
- 7.6. De Commissie van Beroep besluit binnen een (1) maand na ontvangst van het _____ beroep of het besluit tot opzegging of ontzetting door het Hoofdbestuur in _____ stand kan blijven. _____
- Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het Lid geschorst. _____
- 7.7. Een uitgeschreven Lid dient het voeren van de titel Register-Taxateur ('RT'), _____ Register-Makelaar ('RM') en/of Register-Veilinghouder ('RV'), het gebruik van _____ het daaraan verbonden logo en verwijzingen naar het Lidmaatschap van de _____ Vereniging, vanaf de dag van uitschrijving te staken. _____

Begunstigers.Artikel 8.

- 8.1. De Vereniging kent behalve Leden ook Begunstigers.
- 8.2. Begunstigers verplichten zich jegens de Vereniging om jaarlijks een door het Hoofdbestuur vastgestelde minimum bijdrage te storten.
- 8.3. Het is Begunstigers niet toegestaan om de titel Register-Taxateur ('RT'), Register-Makelaar ('RM') en/of Register-Veilinghouder ('RV') en het gebruik van het daaraan verbonden logo te voeren, evenals verwijzingen naar het Lidmaatschap van de Vereniging.
- 8.4. Begunstigers hebben geen andere rechten of verplichtingen dan die welke hen bij of krachtens de Statuten zijn toegekend of opgelegd.
- 8.5. De rechten en plichten van Begunstigers kunnen te allen tijde door de Begunstiger door opzegging worden beëindigd, waarbij de jaarlijkse bijdrage voor het lopende boekjaar voor het geheel verschuldigd blijft.
- 8.6. De rechten en plichten van Begunstigers kunnen te allen tijde door de Vereniging door opzegging of ontzetting door de Vereniging worden beëindigd, waarbij de jaarlijkse bijdrage voor het lopende boekjaar voor het geheel verschuldigd blijft.
- 8.7. Opzegging of ontzetting namens de Vereniging geschiedt door het Hoofdbestuur.

Geldmiddelen.Artikel 9.

- 9.1. De geldmiddelen van de Vereniging bestaan uit:
 - a. contributie van de Leden en bijdragen van de Begunstigers;
 - b. inkomsten uit activiteiten van de Vereniging;
 - c. schenkingen;
 - d. gekweekte rente;
 - e. andere inkomsten.
- 9.2.
 - a. De Leden zijn jaarlijks gehouden tot het betalen van contributie, welke, op voorstel van het Hoofdbestuur, door de Algemene Vergadering zal worden vastgesteld.
De Leden kunnen daartoe in categorieën worden ingedeeld, die een verschillende contributie zijn verschuldigd.
 - b. De contributie is bedoeld voor de dekking van de uitgaven van de Vereniging, daaronder begrepen de opbouw van vermogen van de Vereniging met het oog op de continuïteit van de Vereniging.



- 9.3. Wanneer het lidmaatschap in de loop van het boekjaar eindigt, blijft niettemin – de contributie voor het gehele jaar verschuldigd. _____
- 9.4. Ereleden zijn vrijgesteld van de verplichting tot het betalen van contributie. _____
- 9.5. Het Hoofdbestuur heeft het recht in bijzondere gevallen te zijner beoordeling – gehele of gedeeltelijke kwijtschelding ten aanzien van de betaling van _____ contributie te verlenen. _____
- 9.6. De onafhankelijke voorzitter van het Hoofdbestuur heeft, indien van _____ toepassing, het recht ter vaststelling van de contributie inzage te verlangen in – de financiële administratie van een Lid, dan wel een verklaring van een _____ registeraccountant ter zake te ontvangen, welke informatie door de _____ onafhankelijke voorzitter als strikt vertrouwelijk zal worden behandeld. Indien – een Lid geen, dan wel een onvolledige of onjuiste opgave heeft gedaan met _____ betrekking tot de vaststelling van zijn contributie op de voorgeschreven wijze, – heeft het Hoofdbestuur, op aanwijzen van de onafhankelijke voorzitter, het _____ recht dit Lid in te delen in een categorie als bedoeld in artikel 9.2 onder a, aan – welke indeling het Lid is gebonden. _____

Hoofdbestuur: samenstelling, (her)benoeming en defungeren. _____

Artikel 10. _____

- 10.1. a. Het Hoofdbestuur bestaat uit een aantal personen dat overeenkomt _____ met het aantal Secties en Kamers plus een onafhankelijke voorzitter. _____ Het Hoofdbestuur wordt gevormd door de door de Algemene _____ Vergadering uit de Leden te kiezen Hoofdbestuurders ('verkiesbare _____ Hoofdbestuurders' casu quo 'gekozen Hoofdbestuurders'). _____
- b. Het aantal verkiesbare Hoofdbestuurders wordt vastgesteld door de _____ Algemene Vergadering. _____
- c. In het Hoofdbestuur dient iedere Kamer en Sectie altijd door ten _____ minste één persoon te zijn vertegenwoordigd. _____
- d. Indien het aantal Hoofdbestuurders beneden het in artikel 10.1 onder a vereiste aantal is gedaald, blijft het Hoofdbestuur bevoegd. _____ Het is echter verplicht om zo spoedig mogelijk een Algemene _____ Vergadering te beleggen waarin de voorziening in de open plaats of de – open plaatsen aan de orde komt. _____
- 10.2. Met uitzondering van de onafhankelijke voorzitter, dient elke Hoofdbestuurder – ten minste te beschikken over een of meer van de volgende kwaliteiten: _____
- a. kennis van de Sectie of Kamer die hij vertegenwoordigt; _____
- b. bestuurlijke ervaring; of _____
- c. financiële deskundigheid. _____

- 10.3. Tot Hoofdbestuurder kunnen niet worden (her)benoemd: _____
- a. een persoon die niet als een Onafhankelijk persoon kan worden _____ beschouwd; _____
 - b. een lid van een ander Orgaan, met uitzondering van een _____ Expertcommissie of Sectiebestuur; en/of _____
 - c. een werknemer van de Vereniging. _____
- Een persoon kan alleen tot Hoofdbestuurder worden (her)benoemd indien hij — van onbesproken gedrag is, en na overlegging van een VOG. _____
- 10.4. Het Hoofdbestuur stelt een profielschets op voor de omvang en de _____ samenstelling van het Hoofdbestuur, rekening houdend met de aard van de — Vereniging, haar activiteiten en de gewenste deskundigheid, kwaliteitseisen en — achtergrond van de Hoofdbestuurders als bedoeld in artikel 10.2. _____
- 10.5. De onafhankelijke voorzitter wordt in functie gekozen door de Algemene _____ Vergadering op voordracht van het Hoofdbestuur. _____
- 10.6. a. Tot aan uiterlijk veertien (14) dagen voor de Algemene Vergadering — kunnen door het Hoofdbestuur of door ten minste tien procent (10%) — van de Leden schriftelijk kandidaten worden gesteld voor de functie — van verkiesbaar Hoofdbestuurder, welke kandidaatstelling uiterlijk — veertien dagen voor de Algemene Vergadering bij het Hoofdbestuur — moet zijn ingediend. _____
- b. Aan een kandidaatstelling kan het bindend karakter worden ontnomen — door een met ten minste twee/derde van de uitgebrachte geldige — stemmen genomen besluit van de Algemene Vergadering in een — vergadering waarin ten minste twee/derde van de Leden — vertegenwoordigd is. _____
- c. Vindt geen kandidaatstelling plaats of besluit de Algemene Vergadering overeenkomstig het onder b gestelde om aan de kandidaatstelling het — bindend karakter te ontnemen, dan is de Algemene Vergadering vrij in — haar keus. _____
- 10.7. a. Iedere Hoofdbestuurder treedt drie jaar na zijn verkiezing af volgens — een door het Hoofdbestuur op te maken rooster. _____ Aftredende Hoofdbestuurders zijn terstond herkiesbaar met een — maximum van vier keer. _____
- b. In een tussentijdse vacature wordt op de eerstvolgende te houden — Ledenvergadering voorzien. Wie in een tussentijdse vacature is — gekozen, neemt op het rooster van aftreden de plaats van zijn — voorganger in. _____



- 10.8. In zijn eerste bestuursvergadering na een Hoofdbestuursverkiezing verdeelt — het Hoofdbestuur in onderling overleg de overige functies en benoemt uit zijn — midden een dagelijks bestuur van drie Leden, bestaande uit de onafhankelijke — voorzitter, een vice-voorzitter en een Lid. Het Hoofdbestuur doet hiervan door — middel van een schriftelijke kennisgeving mededeling aan alle Leden. — Aangelegenheden het Hoofdbestuur betreffend kunnen door het Hoofdbestuur — nader worden geregeld bij een bestuursreglement. Een Hoofdbestuurder kan — meer dan een functie bekleden. De Algemene Vergadering kan aan de Leden — van het Hoofdbestuur een billijke vergoeding toekennen. Het dagelijks bestuur — is belast met de afdoening van spoedeisende zaken en regelt de — aangelegenheden van het secretariaat. —
- 10.9. Iedere Hoofdbestuurder is tegenover de Vereniging gehouden tot een — behoorlijke vervulling van de hem/haar opgedragen taak. —
- 10.10. Een Hoofdbestuurder kan door de Algemene Vergadering worden geschorst of — ontslagen. Een schorsing die niet binnen drie (3) maanden wordt gevolgd door — een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn. — Een besluit tot ontslag van een Hoofdbestuurder wordt niet eerder genomen — dan nadat het Hoofdbestuur in de gelegenheid is gesteld ter zake advies uit te — brengen. — De betrokken Hoofdbestuurder wordt voorts in de gelegenheid gesteld zich ten — overstaan van de Algemene Vergadering te verantwoorden; daarbij kan hij zich — doen bijstaan door een raadsman. — Gronden voor ontslag van een Hoofdbestuurder zijn onder meer dat, naar het — oordeel van de Algemene Vergadering: —
- a. de desbetreffende Hoofdbestuurder onvoldoende functioneert; —
 - b. zich ten aanzien van de desbetreffende Hoofdbestuurder feiten of — omstandigheden voordoen die – bij het aanblijven van de — desbetreffende Hoofdbestuurder – kunnen leiden tot (imago)schade — voor de Vereniging. —
- Een besluit tot schorsing of ontslag vereist een meerderheid van ten minste — twee/derde van de uitgebrachte geldige stemmen. —
- 10.11. Een Hoofdbestuurder defungeert voorts: —
- a. door zijn overlijden; —
 - b. doordat hij failliet wordt verklaard, surseance van betaling aanvraagt — of verzoekt om toepassing van de schuldsaneringsregeling als bedoeld — in de Faillissementswet, dan wel een daaraan gelijk te stellen wettelijke

- regeling naar buitenlands recht die op de desbetreffende _____
 Hoofdbestuurder van toepassing is; _____
- c. door zijn ondercuratelestelling of doordat hij anderszins het vrije _____
 beheer over zijn vermogen verliest; _____
- d. door het eindigen van het lidmaatschap van de Vereniging; _____
- e. doordat hij niet langer voldoet aan het bepaalde in artikel 10.2 of _____
 artikel 10.3; _____
- f. door zijn vrijwillig aftreden, al dan niet volgens het in artikel 10.7 _____
 bedoelde rooster. _____
- 10.12. In geval van ontstentenis of belet van een of meer Hoofdbestuurders, berust _____
 het bestuur tijdelijk bij de overblijvende Hoofdbestuurders. _____
 In geval van ontstentenis of belet van alle Hoofdbestuurders of de enig _____
 Hoofdbestuurder, berust het bestuur tijdelijk bij een of meer door de Algemene
 Vergadering aan te wijzen personen. _____

Hoofdbestuur: taak en bevoegdheden. _____

Artikel 11. _____

- 11.1. Behoudens de beperkingen volgens de Statuten is het Hoofdbestuur belast met _____
 het besturen van de Vereniging. _____
- 11.2. Het Hoofdbestuur heeft onder meer tot taak en is verantwoordelijk voor: _____
- a. het (financieel) beheer en de (financiële) continuïteit van de _____
 Vereniging; _____
- b. het bewaken van de onafhankelijkheid van de Vereniging en de positie _____
 van de Vereniging in het maatschappelijk verkeer; _____
- c. de interne en externe communicatie van de Vereniging (daaronder _____
 begrepen media-optredens) en beleid op dat onderwerp; _____
- d. het Bureau; _____
- e. het vaststellen van de begroting met inachtneming van het bepaalde in _____
 artikel 12; _____
- f. het (doen) opzetten van en het (doen) uitvoeren van (doorlopend) _____
 toezicht op de Leden; _____
- g. het (doen) uitvoeren van tuchtmaatregelen op grond van uitspraken _____
 van het Tuchtcollege. _____

Met het oog op het bepaalde in dit artikel 11.2 onder c zal het Hoofdbestuur _____
 een communicatie- en mediaplan vaststellen, welk plan een Protocol is als _____
 bedoeld in artikel 42.2 onder c. _____

- 11.3. Het Hoofdbestuur heeft voorts tot taak het doen van voorstellen in de _____
 Algemene Vergadering tot: _____



- a. het vaststellen of wijzigen van een Reglement; _____
 - b. het instellen of opheffen van werkgroepen als bedoeld in artikel 27.2, —
en _____
 - c. het instellen, samenvoegen of opheffen van Kamers, _____
welke voorstellen van het Hoofdbestuur, al dan niet, zijn voorbereid door een —
of meer Expertcommissies en/of Sectiebesturen. _____
- 11.4. Het Hoofdbestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde _____
onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies waarvan de Leden
door het Hoofdbestuur worden benoemd en ontslagen. _____

Begroting. _____

Artikel 12. _____

- 12.1. Het Hoofdbestuur stelt jaarlijks voor één november een ontwerpbegroting op —
voor het komende boekjaar. _____
- 12.2. De ontwerpbegroting omvat in elk geval: _____
- a. een activiteitenplan, houdende de algemene lijnen van het gevoerde en
in de toekomst te voeren beleid van de Vereniging; _____
 - b. de beloningen en (onkosten)vergoedingen als bedoeld in artikel 35; —
 - c. de contributies voor Leden als bedoeld in artikel 9.2 en jaarlijkse —
bijdragen voor Begunstigers als bedoeld in artikel 8.2 voor het _____
komende boekjaar. _____

Bij het opstellen van de ontwerpbegroting houdt het Hoofdbestuur rekening —
met het verwachte vermogen van de Vereniging per het einde van het —
boekjaar, alsmede het redelijkerwijze benodigde vermogen van de Vereniging. —

- 12.3. In de Ledenvergadering waarin ook rekening en verantwoording wordt —
afgelegd over het in het afgelopen boekjaar gevoerde bestuur, wordt de —
ontwerpbegroting voor het huidige jaar voorgelegd ter goedkeuring, waarna ze
definitief is vastgesteld. _____

Hoofdbestuur: vergaderingen. _____

Artikel 13. _____

- 13.1. Tenzij het Hoofdbestuur anders bepaalt, vergadert het Hoofdbestuur wanneer —
de onafhankelijke voorzitter van het Hoofdbestuur of drie andere _____
Hoofdbestuurders dit verlangen. De oproeping geschiedt door de _____
onafhankelijke voorzitter. De vergaderingen worden voorgezeten door de _____
onafhankelijke voorzitter of bij diens afwezigheid de vice-voorzitter. _____
Bij afwezigheid van beiden wijst het Hoofdbestuur een ander Hoofdbestuurder —
aan als voorzitter van die vergadering. _____

- 13.2. Indien een Hoofdbestuurder is verhinderd om aan de vergadering deel te nemen, mag hij voor de desbetreffende vergadering een vervanger aanwijzen uit de Sectie of Kamer die hij vertegenwoordigt.
- 13.3. Het Hoofdbestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, indien geen Hoofdbestuurder zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet en alle Hoofdbestuurders aan deze besluitvorming deelnemen.
- 13.4. Alle besluiten, daaronder begrepen de besluiten als bedoeld in artikel 13.3, worden genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen, mits voor wat de in vergadering genomen besluiten betreft de meerderheid van de in functie zijnde Hoofdbestuurders aanwezig is.
- 13.5. Over elk voorstel wordt afzonderlijk en mondeling gestemd, tenzij de onafhankelijke voorzitter of ten minste twee Hoofdbestuurders een schriftelijke stemming wensen.
- 13.6. a. Het door de voorzitter van de bestuursvergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
- b. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het onder a bedoelde oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien een Hoofdbestuurder dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
- 13.7. Van het verhandelde in elke vergadering worden door een door het Hoofdbestuur aangewezen notulist, notulen gemaakt, die na vaststelling door het Hoofdbestuur, door de voorzitter van de bestuursvergadering worden ondertekend.

Hoofdbestuur: tegenstrijdig belang.

Artikel 14.

- 14.1. Indien een Hoofdbestuurder bij een besluit (de schijn van) een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat (mogelijk) tegenstrijdig is met het belang van de Vereniging, de derde-rechtspersoon als bedoeld in artikel 39.2 (indien toepasselijk) of de aan die rechtspersonen verbonden organisaties, meldt de desbetreffende Hoofdbestuurder dat terstond aan het Hoofdbestuur.
- 14.2. Het Hoofdbestuur besluit buiten aanwezigheid van de desbetreffende Hoofdbestuurder(s) of sprake is van een tegenstrijdig belang.
- 14.3. Indien sprake is van een tegenstrijdig belang, neemt de desbetreffende Hoofdbestuurder niet deel aan de beraadslaging en de besluitvorming en wordt



hij niet meegerekend bij de bepaling van het aantal aanwezige of _____
vertegenwoordigde stemgerechtigde Hoofdbestuurders met betrekking tot het –
desbetreffende bestuursbesluit. _____

- 14.4. Indien alle Hoofdbestuurders een tegenstrijdig belang hebben, wordt het _____
desbetreffende voorgenomen bestuursbesluit genomen door de Algemene _____
Vergadering. _____
- 14.5. Alle actuele (neven)functies die een Hoofdbestuurder naast zijn lidmaatschap _____
van het Hoofdbestuur vervult, worden gepubliceerd op de website van de _____
Vereniging. _____

Hoofdbestuur: vertegenwoordiging. _____

Artikel 15. _____

- 15.1. Het Hoofdbestuur vertegenwoordigt de Vereniging, voor zover uit de wet niet _____
anders voortvloeit. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan _____
de onafhankelijke voorzitter en bij diens ontstentenis of belet, de vice- _____
voorzitter. _____
- 15.2. Het Hoofdbestuur kan besluiten tot het verlenen van volmacht aan een of meer _____
Hoofdbestuurders, alsook aan derden, om de Vereniging binnen de grenzen _____
van die volmacht te vertegenwoordigen. Deze volmacht zal worden _____
geregistreerd bij het handelsregister van de Kamer van Koophandel waar de _____
Vereniging staat ingeschreven. _____

Expertcommissies. _____

Artikel 16. _____

- 16.1. Het Hoofdbestuur stelt voor elke Kamer een afzonderlijke Expertcommissie in. –
- 16.2. Een Expertcommissie bestaat uit ten minste drie (3) natuurlijke personen die _____
specifieke kennis hebben van de Kamer waarvoor de Expertcommissie is _____
ingesteld. _____
In een Expertcommissie kunnen uitsluitend zitting hebben Leden die in de _____
desbetreffende Kamer zijn ingeschreven. _____
- 16.3. Tot lid van een Expertcommissie kunnen niet worden (her)benoemd: _____
- a. een lid van een ander Orgaan, met uitzondering van het Hoofdbestuur; _____
en/of _____
 - b. een werknemer van de Vereniging. _____
- Een persoon kan alleen tot lid van een Expertcommissie worden (her)benoemd _____
indien hij van onbesproken gedrag is. _____
- 16.4. De benoeming van een lid van een Expertcommissie geschiedt door het _____
Hoofdbestuur met inachtneming van artikel 16.2 en artikel 16.3. _____

- In het Protocol van de Expertcommissies kunnen aan Leden die zijn _____
ingeschreven in de Kamer waarvoor de desbetreffende Expertcommissie is _____
ingesteld bevoegdheden worden toegekend ter zake de aanbeveling van _____
personen aan het Hoofdbestuur voor benoeming tot lid van de desbetreffende –
Expertcommissie, welke benoeming vervolgens plaatsvindt door het _____
Hoofdbestuur. _____
- 16.5. Leden van een Expertcommissie worden (her)benoemd voor de tijd van ten _____
hoogste vier (4) jaren. _____
Een aftredend lid van een Expertcommissie is onmiddellijk, doch ten hoogste _____
eenmaal herbenoembaar. _____
- 16.6. Een Expertcommissie heeft als taak om: _____
- a. al dan niet op verzoek van het Hoofdbestuur voorstellen te doen aan _____
het Hoofdbestuur ter zake het vaststellen of wijzigen van het _____
Reglement voor de Kamer waarvoor de desbetreffende _____
Expertcommissie is ingesteld; _____
 - b. het ten minste jaarlijks evalueren van het Reglement als bedoeld onder
a en het rapporteren daarover aan het Hoofdbestuur, welke rapport al –
dan niet vergezeld wordt van voorstellen aan het Hoofdbestuur tot _____
wijziging van het Reglement; _____
 - c. al dan niet op verzoek van het Hoofdbestuur andere voorstellen te _____
doen aan het Hoofdbestuur over vakinhoudelijke en ethische zaken ter-
zake van de Kamer waarvoor de desbetreffende Expertcommissie is _____
ingesteld; _____
 - d. het volgen van relevante (internationale) ontwikkelingen, het _____
signaleren van risico's en het – in reactie daarop – doen van _____
voorstellen aan het Hoofdbestuur; _____
 - e. het geven van advies met betrekking tot interpretaties van de in het _____
desbetreffende Reglement opgenomen regels/voorschriften en/of de _____
geldende internationale standaarden. _____
 - f. het geven van advies met betrekking tot verzoeken van Kandidaten om
Lid te worden van de Vereniging. _____
- 16.7. Elke Expertcommissie wijst uit zijn midden – na overleg met het Hoofdbestuur –
– een lid aan tot voorzitter van de desbetreffende Expertcommissie, tenzij in _____
het Protocol van de Expertcommissies anders is bepaald. _____
- 16.8. Een lid van een Expertcommissie kan door het Hoofdbestuur worden geschorst.
Een schorsing die niet binnen drie (3) maanden wordt gevolgd door een besluit
tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn. _____



- 16.9. Een lid van een Expertcommissie kan door het Hoofdbestuur worden ontslagen.
- 16.10. Een lid van een Expertcommissie defungeert voorts: _____
- a. doordat hij niet langer voldoet aan het bepaalde in artikel 16.2 of _____ artikel 16.3; _____
 - b. doordat hij een functie aanvaardt als bedoeld in artikel 16.3; _____
 - c. door zijn vrijwillig aftreden. _____

Ledenvergaderingen. _____

Artikel 17. _____

- 17.1. Jaarlijks zal ten minste een Ledenvergadering worden gehouden. _____
- 17.2. Voorts wordt er een Ledenvergadering gehouden zo dikwijls het Hoofdbestuur – dit wenselijk oordeelt. _____
- 17.3. a. Het Hoofdbestuur is op schriftelijk verzoek van ten minste tien procent – (10%) van de Leden verplicht tot het bijeenroepen van een _____ Ledenvergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. _____
- b. Op de Ledenvergadering, anders dan die uitgeschreven ter behandeling van zéér spoedeisende gevallen als in artikel 17.3 onder a bedoeld, _____ kunnen ook voorstellen van Leden afkomstig in behandeling worden _____ genomen, mits die voorstellen behoorlijk schriftelijk omschreven en _____ gemotiveerd en door ten minste tien procent (10%) van het totaal _____ aantal Leden ondertekend, uiterlijk veertien (14) dagen vóór de dag _____ waarop de Ledenvergadering zal worden gehouden, bij de _____ onafhankelijke voorzitter per aangetekend schrijven zijn ingediend. _____ Deze zal bedoelde voorstellen dan uiterlijk drie (3) dagen vóór de dag _____ waarop de Ledenvergadering zal worden gehouden, aan de Leden _____ kenbaar maken. _____
- c. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg is gegeven, _____ kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan met _____ inachtneming van het bepaalde in artikel 17.4. _____
- 17.4. a. De Ledenvergaderingen worden bijeengeroepen door het Hoofdbestuur, met inachtneming van een termijn van ten minste veertien dagen, de _____ dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend. _____
- b. De bijeenroeping geschiedt door middel van een aan alle Leden te _____ zenden schriftelijke kennisgeving, zulks onder gelijktijdige vermelding _____ van de agenda. _____

Toegang tot de Ledenvergadering en besluitvorming.

Artikel 18.

- 18.1. a. Toegang tot de Ledenvergadering hebben alle Leden, voor zover zij niet ten tijde van de vergadering als Lid zijn geschorst.
- b. De voorzitter van de vergadering kan tevens toegang verlenen aan andere dan de onder a bedoelde personen.
- 18.2. a. Alleen de in artikel 18.1 onder a bedoelde Leden zijn stemgerechtigd. Zij brengen ieder één stem uit.
- b. Ieder stemgerechtigd Lid is bevoegd zijn stem te doen uitbrengen door een schriftelijk gemachtigd ander stemgerechtigd Lid, dat echter in totaal niet meer dan twee stemmen kan uitbrengen.
- 18.3. a. Tenzij anders in de Statuten is bepaald, worden besluiten van de Algemene Vergadering genomen met een volstrekte meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen.
- b. Onder volstrekte meerderheid wordt verstaan meer dan de helft van de uitgebrachte geldige stemmen.
- c. Als ongeldige stemmen worden aangemerkt uitgebrachte stemmen of stembiljetten die naar het oordeel van de voorzitter van de vergadering:
- i. blanco zijn;
 - ii. onleesbaar zijn;
 - iii. een persoon niet duidelijk aanwijzen;
 - iv. de naam bevatten van een persoon die niet kandidaat gesteld is;
 - v. voor iedere verkiesbare plaats meer dan één stem bevatten; en/of
 - vi. meer bevatten dan een duidelijke aanwijzing van de persoon die is bedoeld.
- 18.4. a. Alle stemmingen over zaken geschieden mondeling, over personen schriftelijk, tenzij de voorzitter van de vergadering zonder tegenspraak uit de vergadering een andere wijze van stemmen bepaalt of toelaat.
- b. In geval van meer vacatures wordt over iedere vacature afzonderlijk gestemd.
- 18.5. a. Indien bij een stemming over personen bij de eerste stemming niemand de meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen heeft verkregen, wordt een tweede stemming gehouden.



- Verkrijgt ook bij deze stemming niemand de meerderheid van de _____ uitgebrachte geldige stemmen, dan vindt herstemming plaats over de _____ personen, die het hoogste aantal stemmen hebben verkregen. _____
- b. Heeft slechts één persoon het hoogste aantal stemmen verkregen, dan vindt herstemming plaats over hem en degene die het op één na _____ hoogste aantal stemmen heeft verkregen. Zijn er meer personen die _____ het op één na hoogste aantal stemmen hebben verkregen, dan vindt _____ over hen eerst een tussenstemming plaats om uit te maken wie de _____ kandidaat wordt voor de herstemming. _____
 - c. Zowel bij de tussenstemming als bij de herstemming(en) is hij/zij _____ gekozen die de meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen _____ heeft verkregen. _____
- Staken bij deze stemmingen de stemmen, dan beslist het lot. _____
- 18.6. Indien de stemmen staken over een voorstel dat niet de verkiezing van _____ personen betreft, is het verworpen. _____
- 18.7. a. Een ter vergadering door de voorzitter van de vergadering _____ uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming, is _____ beslissend. _____
- Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover _____ gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. _____
- b. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het onder a bedoelde _____ oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming _____ plaats, wanneer de meerderheid van de vergadering, of indien de _____ oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een Lid dit verlangt. _____
- Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de _____ oorspronkelijke stemming. _____

Bevoegdheden Algemene Vergadering. _____

Artikel 19. _____

Aan de Algemene Vergadering komen in de Vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of door de Statuten aan het Hoofdbestuur of andere Organen zijn _____ overgedragen. _____

Leiding en notulering Ledenvergadering. _____

Artikel 20. _____

20.1. De Ledenvergadering wordt geleid door de onafhankelijke voorzitter. _____

Bij afwezigheid van de onafhankelijke voorzitter treedt een ander door het Hoofdbestuur aan te wijzen Hoofdbestuurder als voorzitter van de vergadering op.

Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap van de vergadering voorzien, dan voorziet de Algemene Vergadering daarin zelf.

- 20.2. Van het verhandelde in elke Ledenvergadering worden door een door het Hoofdbestuur aangewezen notulist notulen gemaakt. Een afschrift van de notulen wordt vervolgens aan de Leden toegestuurd. De notulen worden in de eerstvolgende Ledenvergadering besproken en vastgesteld.

Rekening en verantwoording.

Artikel 21.

- 21.1. Het boekjaar van de Vereniging valt samen met het kalenderjaar.
- 21.2. Het Hoofdbestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Vereniging en van alles betreffende de werkzaamheden van de Vereniging, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de Vereniging kunnen worden gekend.
- 21.3. Het Hoofdbestuur brengt – behoudens verlenging door de Algemene Vergadering – binnen zes maanden na afloop van het boekjaar op een Ledenvergadering zijn bestuursverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de Algemene Vergadering voor.
- 21.4. Tenzij de Algemene Vergadering op een andere wijze in het toezicht op het Hoofdbestuur heeft voorzien, kiest de Algemene Vergadering uit de Leden een kascommissie, bestaande uit twee leden en een plaatsvervangend lid, die geen deel uit mogen maken van een Orgaan.
De leden van deze commissie worden gekozen voor de duur van twee jaar en treden volgens een op te maken rooster af. Zij zijn aansluitend slechts éénmaal herkiesbaar.
De kascommissie onderzoekt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting zoals opgemaakt door het Hoofdbestuur en brengt aan de Algemene Vergadering verslag van haar bevindingen uit.
- 21.5. De kascommissie kan zich zonedig voor rekening van de Vereniging door een deskundige doen bijstaan. Het Hoofdbestuur is verplicht aan de commissie alle



door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas te tonen en inzage van de boeken en bescheiden van de vereniging te geven.

21.6. De opdracht aan de commissie kan te allen tijde door de Algemene Vergadering worden herroepen, doch slechts door verkiezing van een andere commissie.

21.7. Het Hoofdbestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven (7) jaar te bewaren.

Secties.

Artikel 22.

22.1. De Leden zijn ingedeeld in Secties, elk een verschillend vakgebied vertegenwoordigende. Met inachtneming van het hierna in dit artikel 22 bepaalde, wordt het aantal Secties door het Hoofdbestuur vastgesteld.

22.2. De Leden behoren tot de Sectie afhankelijk van binnen welk specialisme/vakgebied zij werkzaam zijn.

22.3. In één specialisme/vakgebied kan niet meer dan één Sectie worden ingesteld.

22.4. Een Sectie kan niet worden opgeheven zolang achttien (18) of meer van de bij haar aangesloten Leden zich daartegen verzetten.

22.5. Een Sectie waarvan het aantal aangeslotenen gedurende een periode, aanvankelijk op één januari van een verenigingsjaar en eindigend op één januari van het daaropvolgende jaar, onafgebroken minder dan achttien (18) bedroeg kan eerst na afloop van die periode worden opgeheven.

22.6. Ten minste achttien (18), tevens uitmakende de volstrekte meerderheid van het totale aantal in een bij het verzoek duidelijk te omschrijven vakgebied behorende Leden, hebben het recht het Hoofdbestuur te verzoeken voor dit vakgebied een nieuwe Sectie in te stellen. Op verzoek als in de voorgaande zin bedoeld wordt niet beslist alvorens de (het) bestu(u)r(en) van de Sectie(s) op welke vakgebied het verzoek (mede) betrekking heeft, zijn gehoord.

22.7. Elke Sectie wordt aangeduid met de naam van het vakgebied waarvoor de Sectie opgericht is dan wel, ingeval de Sectie meerdere vakgebieden omvat, met de naam van het vakgebied als door het Hoofdbestuur vast te stellen.

22.8. Secties kunnen rechtspersoonlijkheid verwerven. Voor verwerving van rechtspersoonlijkheid door een Sectie is goedkeuring van de statuten van de Sectie door het Hoofdbestuur vereist.

Geldmiddelen van de Sectie.

Artikel 23.

- 23.1. De geldmiddelen van de Secties bestaan uit ten behoeve van de Secties jaarlijks door het Hoofdbestuur ter beschikking te stellen gedeelten van de jaarlijkse bijdragen.
- 23.2. De hoogte van de ter beschikking te stellen bedragen wordt door het Hoofdbestuur voor iedere Sectie of categorie van Secties afzonderlijk vastgesteld.
- 23.3. Indien en voor zover het Hoofdbestuur niet besluit de geldmiddelen van de Secties zelf te beheren, worden deze beheerd door de desbetreffende Sectiebesturen.

Sectiebesturen.

Artikel 24.

- 24.1. De Sectiebesturen bestaan uit ten minste drie en ten hoogste vijf personen, onder wie in ieder geval een voorzitter, een secretaris en een penningmeester – dan wel, in de plaats van beide laatstgenoemden, een secretaris- penningmeester, met dien verstande dat één Sectiebestuurslid steeds rechtstreeks door het Hoofdbestuur uit zijn midden wordt benoemd. Het aantal Sectiebestuurders wordt binnen de in de vorige zin gestelde grenzen bij instelling van de Sectie voor het eerst door het Hoofdbestuur en vervolgens door het Sectiebestuur vastgesteld. De benoeming van Sectiebestuurders geschiedt bij instelling van de Sectie voor het eerst door het Hoofdbestuur en vervolgens door de Sectievergadering uit de leden van de Sectie.
- 24.2. Met inachtneming van het gestelde in artikel 24.1 geschiedt de benoeming van Sectiebestuurders uit één of meer bindende voordrachten. Slechts leden van de Sectie zijn benoembaar. Tot het opmaken van zulk een voordracht zijn bevoegd zowel het Sectiebestuur als ten minste een zodanig aantal Sectieleden als bevoegd is tot het uitbrengen van tien procent (10%) van het aantal stemmen dat in de voltallige Sectievergadering kan worden uitgebracht. De voordracht door het Sectiebestuur wordt bij de oproeping voor de vergadering vermeld. Een voordracht door de Sectieleden moet schriftelijk bij het Sectiebestuur worden ingediend en wel zo tijdig dat deze op de agenda voor de Sectievergadering kan worden vermeld.



- 24.3. Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een met-
ten minste twee/derde van de uitgebrachte geldige stemmen genomen besluit –
van de Sectievergadering. _____
- 24.4. Is geen voordracht opgemaakt of besluit de Sectievergadering overeenkomstig
artikel 24.3 tot ontneming van het bindend karakter daaraan, dan is de _____
Sectievergadering vrij in de keus. _____
- 24.5. Indien er meer dan één bindende voordracht is, geschiedt de benoeming uit _____
die voordrachten. _____

Sectiebestuur: tegenstrijdig belang. _____

Artikel 25. _____

- 25.1. Indien een Sectiebestuurder bij een besluit (de schijn van) een direct of _____
indirect persoonlijk belang heeft dat (mogelijk) tegenstrijdig is met het belang –
van de Vereniging, de derde-rechtspersoon als bedoeld in artikel 39.2 (indien _____
toepasselijk) of de aan die rechtspersonen verbonden organisaties, meldt de _____
desbetreffende bestuurder dat terstond aan het Hoofdbestuur. _____
- 25.2. Het Sectiebestuur besluit buiten aanwezigheid van de desbetreffende _____
Sectiebestuurder(s) of sprake is van een tegenstrijdig belang. _____
- 25.3. Indien sprake is van een tegenstrijdig belang, neemt de desbetreffende _____
Sectiebestuurder niet deel aan de beraadslaging en de besluitvorming en wordt
hij niet meegerekend bij de bepaling van het aantal aanwezige of _____
vertegenwoordigde stemgerechtigde bestuurders met betrekking tot het _____
desbetreffende Sectiebestuursbesluit. _____
- 25.4. Indien alle Sectiebestuurders een tegenstrijdig belang hebben, wordt het _____
desbetreffende voorgenomen Sectiebestuursbesluit genomen door het _____
Hoofdbestuur. _____

Einde Sectiebestuurderschap, periodiek aftreden, schorsing. _____

Artikel 26. _____

- 26.1. Elke Sectiebestuurder, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd werd benoemd, –
kan te allen tijde door de Sectievergadering worden geschorst of ontslagen, _____
met uitzondering van het Sectiebestuurder benoemd in die functie door en uit –
het Hoofdbestuur. Een besluit tot schorsing of ontslag heeft een _____
meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte geldige stemmen. Een _____
schorsing eindigt indien niet binnen drie maanden daarna tot ontslag is _____
besloten. _____
- 26.2. Een Sectiebestuurder benoemd in die functie door en uit het Hoofdbestuur, ook
wanneer hij voor een bepaalde tijd werd benoemd, kan te allen tijde door het _____
Hoofdbestuur worden geschorst of ontslagen. Een besluit tot schorsing of _____

ontslag behoeft een meerderheid van twee/derde van uitgebrachte geldige stemmen. Een schorsing eindigt indien niet binnen drie maanden daarna tot ontslag is besloten.

26.3. Elke Sectiebestuurder treedt af uiterlijk in de derde Sectiejaarvergadering, volgend op die waarin zijn benoeming plaatsvond, volgens een door het Sectiebestuur op te stellen rooster van aftreding. De aftredende is terstond herkiesbaar.

Een in een tussentijdse vacature benoemde neemt op het rooster de plaats van zijn voorganger in.

26.4. Een aftredend Sectiebestuurder defungeert en de nieuw benoemde treedt in functie onmiddellijk na afloop van de vergadering waarin de benoeming plaats vond.

26.5. Het Sectiebestuurderschap eindigt voorts:

- a. door het eindigen van het lidmaatschap van de Vereniging of de Sectie;
- b. voor het Sectiebestuurder rechtstreeks benoemd in die functie door en uit het Hoofdbestuur door het eindigen van zijn Hoofdbestuurderschap;
- c. door bedanken.

Besluitvorming van het Sectiebestuur.

Artikel 27.

27.1. Van het verhandelde in elke vergadering van het Sectiebestuur worden door de Sectiesecretaris notulen gehouden.

De notulen worden in dezelfde of in de eerstvolgende vergadering vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de secretaris van die vergadering ondertekend. In afwijking van hetgeen de wet dienaangaande bepaalt, is het oordeel van de voorzitter omtrent de totstandkoming en de inhoud van een besluit niet beslissend.

27.2. Bij Sectiereglement kunnen nadere regelen aangaande de vergadering en de besluitvorming van het Sectiebestuur worden vastgesteld.

Taak van de Sectiebesturen. Vertegenwoordiging.

Artikel 28.

28.1. De Sectiebesturen zijn belast met het besturen van hun Sectie.

28.2. De Sectiebesturen zijn tevens belast met al die taken die hen door het Hoofdbestuur worden opgedragen, en welke op basis van artikel 42 worden vastgesteld.

28.3. Een Sectiebestuur is gehouden om met betrekking tot zaken die mede de belangen van de Vereniging of van een of meer andere Secties raken, vooraf



overleg te plegen met het Hoofdbestuur of de (het) betreffende _____
Sectiebestu(u)r(en). _____

28.4. Een Sectiebestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde _____
onderdelen van zijn taak door anderen te doen uitvoeren. Het kan daartoe _____
onder meer commissies in het leven roepen. _____

28.5. Aan Sectiebesturen komt slechts vertegenwoordigingsbevoegdheid toe voor _____
zover deze bij schriftelijke volmacht door het Hoofdbestuur is toegekend. _____

Rekening en verantwoording van de Sectiebesturen. _____

Artikel 29. _____

29.1. Het Sectiebestuur legt, indien en voor zover het beheer over de geldmiddelen _____
van de Sectie bij hem berust, over dit beheer jaarlijks, binnen drie maanden _____
na afloop van het verenigingsjaar – behoudens verlenging van deze termijn _____
door het Hoofdbestuur – aan het Hoofdbestuur rekening en verantwoording af, _____
onder overlegging van een balans en een staat van baten en lasten. Het _____
Sectiebestuur is verplicht desverlangd aan het Hoofdbestuur dan wel een door _____
het Hoofdbestuur aan te wijzen accountant alle gewenste inlichtingen _____
aangaande het financiële beheer te verstrekken, de kas en de waarden te _____
tonen en inzage in de boeken en bescheiden van de Sectie te geven. De _____
rekening en verantwoording wordt eveneens aan de Sectiejaarvergadering _____
bedoeld in artikel 30 voorgelegd. _____

29.2. Onverminderd het hiervoor in dit artikel 29 bepaalde, brengt het Sectiebestuur _____
jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar aan het _____
Hoofdbestuur en op de Sectiejaarvergadering als bedoeld in artikel 30 verslag _____
uit van de gang van zaken van de Sectie in het afgelopen jaar. _____

De sectievergadering. _____

Artikel 30. _____

30.1. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar worden _____
Sectievergaderingen de Sectiejaarvergaderingen gehouden. In de _____
Sectiejaarvergaderingen komen onder meer aan de orde: _____

- a. het verslag en de rekening en verantwoording bedoeld in artikel 29; _____
- b. de voorziening in eventuele vacatures; _____
- c. voorstellen van het Sectiebestuur of van de Leden, aangekondigd bij _____
de oproeping tot de vergadering. _____

30.2. Andere Sectievergaderingen worden gehouden zo dikwijls het Sectiebestuur _____
zulks wenselijk oordeelt. _____

30.3. Voorts is het Sectiebestuur verplicht, op schriftelijk verzoek van een zodanig _____
aantal leden van de Sectie als bevoegd is tot het uitbrengen van tien procent _____

(10%) van het aantal stemmen dat in een voltallige Sectievergadering kan worden uitgebracht, tot het bijeenroepen van een Sectievergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. Indien niet binnen veertien dagen aan het verzoek gehoor wordt gegeven kunnen de verzoekers zelf tot de bijeenroeping overgaan door oproeping op de wijze als bepaald in artikel 30 of bij advertentie in een ter plaatse verschijnend veelgelezen dagblad, op een termijn van ten minste zeven dagen.

- 30.4. Ten slotte is het Sectiebestuur verplicht een Sectievergadering bijeen te roepen wanneer het Hoofdbestuur dit verlangt en wel op een termijn, door het Hoofdbestuur met inachtneming van het bepaalde in artikel 33.1, vast te stellen. Het bepaalde in artikel 30.3, laatste zin, is hierbij van overeenkomstige toepassing.

Toegang tot en stemrecht in de Sectievergaderingen.

Artikel 31.

- 31.1. Toegang tot de Sectievergaderingen hebben de leden van de desbetreffende Sectie en de Hoofdbestuurders.
Geen toegang hebben leden van de Sectie, Sectie- en Hoofdbestuurders die als zodanig zijn geschorst.
- 31.2. Over toelating van andere dan de in artikel 31.1 bedoelde personen beslist het Sectiebestuur.
- 31.3. Stemgerechtigd in de Sectievergaderingen zijn alle niet geschorste leden. Zij hebben ieder één stem.
- 31.4. Een lid kan zijn stem door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid van zijn Sectie doen uitbrengen.

Voorzitterschap en notulen van en besluitvorming in de Sectievergaderingen.

Artikel 32.

- 32.1. De Sectievergaderingen worden geleid door de voorzitter van de Sectie en bij diens afwezigheid door een door het Sectiebestuur in onderling overleg aangewezen Sectiebestuurder. Zijn geen Sectiebestuurders aanwezig dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
- 32.2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de Sectiesecretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gehouden. De notulen worden in dezelfde of in de eerstvolgende vergadering vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de secretaris van die vergadering ondertekend.
- 32.3. Het bepaalde in artikel 18 is op de besluitvorming in de Sectievergadering van overeenkomstige toepassing.



Bijeenroeping sectievergadering. _____

Artikel 33. _____

33.1. Sectievergaderingen worden bijeengeroepen door de Sectiebesturen. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden. De termijn voor de oproeping bedraagt ten minste zeven dagen. _____

33.2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld. _____

Sectiereglementen. _____

Artikel 34. _____

34.1. De Secties zijn bevoegd een reglement op te stellen met betrekking tot onderwerpen, die in de Statuten niet of niet volledig zijn geregeld. _____

34.2. Een Sectiereglement treedt eerst in werking nadat dit door het Hoofdbestuur is goedgekeurd. _____

Bezoldiging. _____

Artikel 35. _____

35.1. Aan de leden van een Orgaan of een werkgroep als bedoeld in artikel 37 kan een beloning en/of (onkosten)vergoeding worden toegekend, een en ander nader uit te werken bij Protocol, onverminderd het bepaalde in artikel 10.8. Bij de vaststelling van een eventuele beloning en/of (onkosten)vergoeding wordt aansluiting gezocht bij wat passend wordt geacht als beloning of (onkosten)vergoeding voor vergelijkbare werkzaamheden in de sector. _____

35.2. Als onderdeel van de begroting als bedoeld in artikel 12.1 stelt het Hoofdbestuur jaarlijks de hoogte van voormelde beloningen en (onkosten)vergoedingen vast voor het komende boekjaar, onverminderd het bepaalde in artikel 10.8. _____

Deze beloningen en (onkosten)vergoedingen worden geacht te zijn vastgesteld met de vaststelling van bedoelde begroting. _____

Kennisgevingen. _____

Artikel 36. _____

Alle kennisgevingen en mededelingen alsmede oproepingen voor een vergadering of anderszins gerelateerd aan de Vereniging worden per email toegezonden aan het emailadres dat door het Lid voor dit doel bekend is gemaakt aan de Vereniging. _____

Werkgroepen. _____

Artikel 37. _____

37.1. Het Hoofdbestuur kan besluiten tot instelling casu quo opheffing van werkgroepen ten aanzien van een aangelegenheid die behoort tot zijn taak op grond van de Statuten. _____

Bij de instelling van elke werkgroep formuleert het Hoofdbestuur de _____ opdracht/het takenpakket waarvoor de werkgroep wordt ingesteld. _____

37.2. In door het Hoofdbestuur ingestelde werkgroepen kunnen zowel bestuurders — van Organen, Leden en niet-Leden worden benoemd. _____

Het Hoofdbestuur benoemt en ontslaat de leden van de werkgroepen en stelt — per werkgroep het aantal leden vast. _____

Bureau. _____

Artikel 38. _____

38.1. De Vereniging heeft een Bureau. _____

38.2. Het Bureau is belast met: _____

a. het voorbereiden en uitvoeren van (onderdelen van het) _____ bestuursbeleid; _____

b. het verwerken in het Register van: _____

i. in- en uitschrijvingen van Leden; _____

ii. wijzigingen in bestaande inschrijvingen van Leden; _____

iii. tuchtmaatregelen Leden zoals neergelegd in uitspraken van het Tuchtcollege; en _____

c. het verrichten van alle andere noodzakelijke werkzaamheden, een en — ander onder verantwoordelijkheid van en in opdracht van het _____ Hoofdbestuur. _____

Het Bureau is voorts belast met het ondersteunen van het Hoofdbestuur, de — Expertcommissies en werkgroepen. _____

38.3. De leiding van het Bureau kan worden opgedragen aan een directeur. _____

De directeur kan worden aangesteld door het Hoofdbestuur en kan door het — Hoofdbestuur worden geschorst of ontslagen. _____

38.4. Tot directeur van het Bureau kan niet worden aangesteld een lid van een — Orgaan. _____

De directeur kan alleen worden aangesteld indien hij van onbesproken gedrag — is, en na overlegging van een VOG. _____

Alle actuele (neven)functies die de directeur vervult naast zijn directeurschap, — worden gepubliceerd op de website van de Vereniging. _____

Tuchtrechtspraak: Tuchtcollege en de Commissie van Beroep. _____

Artikel 39. _____

39.1. (Gewezen) Leden zijn onderworpen aan tuchtrecht, inhoudende dat klachten — kunnen worden ingediend jegens (gewezen) Leden en aan hen _____ tuchtmaatregelen kunnen worden opgelegd. _____

39.2. De Vereniging is verantwoordelijk voor de tuchtrechtspraak. _____



De Vereniging kan de uitvoering van de tuchtrechtspraak opdragen aan (een — orgaan van) een derde-rechtspersoon, voor zover in dat geval de — onafhankelijkheid van de tuchtrechtspraak gewaarborgd is. —

De Vereniging is te allen tijde bevoegd de uitvoering van de tuchtrechtspraak — door (een orgaan van) een derde-rechtspersoon te beëindigen, gevolgd door — de aanwijzing van (een orgaan van) een andere derde-rechtspersoon als — bedoeld in de vorige zin, dan wel door zelf de uitvoering van de — tuchtrechtspraak ter hand te nemen. —

In dat laatste geval wordt de werkwijze (in de breedste zin van het woord) van het Tuchtcollege bij afzonderlijke reglementen geregeld. —

Deze reglementen worden alsdan vastgesteld door het Hoofdbestuur na — voorafgaande goedkeuring van de Algemene Vergadering. —

39.3. Het Tuchtcollege is bevoegd met inachtneming van zijn reglementen uitspraak — te doen over klachten jegens (gewezen) Leden wegens handelen of nalaten in — strijd met de Statuten en de Reglementen. —

Klachten door het Tuchtcollege kunnen worden behandeld in twee instanties: — in eerste aanleg en in hoger beroep. —

39.4. Het Tuchtcollege is bevoegd bij een geconstateerde overtreding in zijn — uitspraak aan een (gewezen) Lid een of meer navolgende tuchtmaatregelen op te leggen: —

- a. een waarschuwing; —
- b. een berisping; —
- c. een tijdelijke schorsing en/of tijdelijke doorhaling van de inschrijving in het Register en in de Kamer(s); —
- d. ontzetting (uitschrijving van het Lid uit het Register en daarmee — beëindiging van het Lidmaatschap van de Vereniging); bij de ontzetting bepaalt het Tuchtcollege tevens de termijn waarbinnen gewezen Lid — niet opnieuw in het Register kan worden ingeschreven; —
- e. een maatregel in de vorm van ondertoezichtstelling, opleiding of — verplicht te volgen educatie of coaching; —
- f. een boete, te betalen aan de Vereniging, die ten hoogste bedraagt — vijftigduizend euro (€ 50.000,00); het Hoofdbestuur is bevoegd dit — bedrag te verhogen; —
- g. een veroordeling in de (gedeeltelijke) proceskosten. —

Het Tuchtcollege kan voorts een klacht gegrond verklaren zonder oplegging — van een maatregel. —

- 39.5. De Commissie van Beroep is bevoegd met inachtneming van zijn reglementen – te oordelen over beroepschriften tegen: _____
- a. een besluit van het Hoofdbestuur tot afwijzing van een verzoek tot _____ inschrijving als Lid; en _____
 - b. een besluit van het Hoofdbestuur tot uitschrijving als Lid, _____ en dergelijke besluiten te vernietigen. _____
- 39.6. Ingeval aan een Lid de maatregel van tijdelijke schorsing en/of tijdelijke _____ doorhaling wordt opgelegd door het Tuchtcollege, wordt dit Lid, nadat de _____ beslissing tot oplegging van de maatregel onherroepelijk is geworden (tenzij in de uitspraak anders bepaald), voor de gestelde periode uitgeschreven uit het _____ Register en uit de Kamer(s) waarin het Lid was ingeschreven. _____
- Deze tijdelijke schorsing en/of tijdelijke doorhaling laat onverlet de _____ verplichtingen van het tijdelijk geschorste/doorgehaalde Lid jegens de _____ Vereniging op grond van de Statuten, de Erecode, de Reglementen en _____ Protocollen, de besluiten van Organen, zijn aansluitingsovereenkomst en _____ tuchtmaatregelen. _____
- Na ommekomst van de periode die het Tuchtcollege heeft gesteld aan de _____ tijdelijke schorsing en/of tijdelijke doorhaling wordt het Lid weer ingeschreven – in het desbetreffende Register en de Kamer(s). _____

Hardheidsclausule. _____

Artikel 40. _____

- 40.1. Indien naar het oordeel van het Hoofdbestuur daartoe een gerechtvaardigde _____ reden bestaat, kan het Hoofdbestuur met inachtneming van artikel 40.2: _____
- a. aan een natuurlijk persoon die wenst te worden ingeschreven, dan wel,
 - b. aan een Lid, _____
- geheel of gedeeltelijke ontheffing verlenen van een of meer voorgeschreven _____ verplichtingen voortvloeiende uit de Statuten, de Reglementen of de _____ Protocollen. _____
- Deze ontheffing kan tijdelijk zijn en daaraan kunnen nadere voorwaarden _____ worden verbonden, al dan niet van financiële aard. _____
- 40.2. Het in artikel 40.1 bepaalde is niet van toepassing op verplichtingen opgelegd – door het Tuchtcollege. _____

Reglementen. _____

Artikel 41. _____

- 41.1. De Algemene Vergadering kan Reglementen, waaronder begrepen een _____ Huishoudelijk Reglement, vaststellen en wijzigen, waarin de taken en _____ bevoegdheden van de Organen van de Vereniging en rechten en verplichtingen



- van de Leden, Ereleden en Begunstigers nader kunnen worden geregeld, zulks – behoudens het gestelde in artikel 9. _____
- 41.2. Reglementen mogen niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de Statuten. _____
- 41.3. De Reglementen zullen aansluiten op de geldende internationale standaarden. –
- 41.4. Het Hoofdbestuur draagt ervoor zorg: _____
- dat de Leden terstond op de hoogte worden gesteld van een besluit tot vaststelling of wijziging van een Reglement of de Statuten als bedoeld – in artikel 43; _____
 - dat de Statuten, de Reglementen en (voor zover relevant) Protocollen, – voor een ieder toegankelijk zijn op de website van de Vereniging. _____

Protocollen. _____

Artikel 42. _____

- 42.1. Elk Orgaan van de Vereniging is bevoegd om – in aanvulling op de Statuten – – nadere regels te stellen omtrent het functioneren van het desbetreffende _____ Orgaan. _____
- Het besluit van een Orgaan tot vaststelling of wijziging van een Protocol wordt – niet eerder genomen dan na schriftelijke goedkeuring van het Hoofdbestuur, – tenzij het Hoofdbestuur zelf bevoegd is tot vaststelling of wijziging. _____
- 42.2. Het Hoofdbestuur is bevoegd om – in aanvulling op de Statuten – bij Protocol – nader regels te stellen ter zake van: _____
- al hetgeen Expertcommissies betreft, waaronder regels over de duur – van de benoeming, herbenoeming, ontslag, werkwijze, besluitvorming – en taken van de Expertcommissies. _____
- In dat Protocol kan onderscheid worden gemaakt tussen de _____ verschillende Expertcommissies/Kamers; _____
- al hetgeen het Bureau betreft; _____
 - alle andere interne aangelegenheden de Vereniging betreffende, voor – zover geen betrekking hebbende op Professionele Taxatiediensten of – onderwerpen die reeds opgenomen zijn in een Reglement of in een – ander Protocol. _____
- 42.3. Al hetgeen werkgroepen betreft, wordt – in aanvulling op de Statuten – bij – Protocol geregeld. _____
- 42.4. Het Orgaan dat de werkgroep heeft ingesteld, is bevoegd tot vaststelling en – wijziging van dat Protocol. _____

Statutenwijziging.

Artikel 43.

- 43.1. De Statuten kunnen slechts worden gewijzigd door een besluit van de Algemene Vergadering, waartoe werd opgeroepen met de mededeling, dat aldaar wijziging van de Statuten zal worden voorgesteld.
- 43.2. Zij, die de oproeping tot de Algemene Vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste veertien dagen voor de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de Leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag, waarop de vergadering wordt gehouden.
- Bovendien wordt een afschrift van de voorgestelde wijziging ten minste veertien dagen voor de vergadering aan de Leden toegezonden.
- 43.3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft ten minste twee/derde van de uitgebrachte geldige stemmen.
- 43.4. a. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat van de statutenwijziging een notariële akte is opgemaakt.
- b. Iedere Hoofdbestuurder is afzonderlijk tot het doen verlijden van deze akte bevoegd.

Ontbinding en vereffening.

Artikel 44.

- 44.1. De Vereniging wordt ontbonden door een daartoe strekkend besluit van de Algemene Vergadering, genomen met ten minste twee/derde van het aantal uitgebrachte geldige stemmen in een vergadering waarin ten minste een zodanig aantal stemgerechtigde Leden aanwezig of vertegenwoordigd is als is gerechtigd tot het uitbrengen van drie/vierde gedeelte van het aantal stemmen in een voltallige Algemene Vergadering.
- 44.2. Indien het op grond van artikel 44.1 vereiste quorum niet is behaald, wordt binnen vier weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel, zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde Leden, een besluit kan worden genomen, mits met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte geldige stemmen.
- 44.3. Het bepaalde in artikel 43.2 is van overeenkomstige toepassing.
- 44.4. Indien bij het besluit tot ontbinding geen vereffenaars zijn aangewezen, geschiedt de vereffening door het Hoofdbestuur.



- 44.5. De vereffenaars doen aan het handelsregister opgaaf van de ontbinding — alsmede van hun optreden als zodanig en van de gegevens over henzelf die — van een Hoofdbestuurder worden verlangd. —
- 44.6. Een eventueel batig saldo na vereffening, wordt overgedragen aan degenen die ten tijde van het besluit tot ontbinding Lid waren. Ieder hunner ontvangt een — gelijk deel. Bij het besluit tot ontbinding kan echter ook een andere — bestemming aan het batig saldo worden gegeven. Tevens wordt bij het besluit — tot ontbinding een bewaarder voor de boeken, bescheiden en andere — gegevensdragers van de ontbonden Vereniging aangewezen. —
- 44.7. De Vereniging houdt op te bestaan op het tijdstip waarop geen aan haar, dan — wel aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn. — De vereffenaars doen hiervan opgaaf aan de registers waar de Vereniging is — ingeschreven. — Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten zoveel — mogelijk van kracht. —
- 44.8. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere — gegevensdragers van de ontbonden Vereniging gedurende zeven (7) jaren — nadat de Vereniging heeft opgehouden te bestaan onder berusting van de in — het ontbindingsbesluit aangewezen bewaarder. — Deze persoon is gehouden binnen acht dagen na het ingaan van zijn — bewaarplicht zijn aanwijzing alsook zijn naam en adres ter inschrijving op te — geven aan het handelsregister. —

EINDE STATUTENWIJZIGING. —

Slot akte. —

De comparant is mij, notaris, bekend. —

WAARVAN AKTE in minuut is verleden te 's-Gravenhage op de datum in het hoofd — van deze akte vermeld. —

Na mededeling van de zakelijke inhoud van deze akte aan de comparant en het geven — van een toelichting daarop, heeft de comparant verklaard tijdig voor het verlijden van — deze akte gelegenheid te hebben gehad om van de inhoud van deze akte kennis te — nemen en daarvan ook kennis te hebben genomen, met de inhoud van deze akte in te — stemmen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. —

Onmiddellijk na voorlezing van in elk geval die gedeelten van deze akte, waarvan de — wet voorlezing verplicht stelt, is deze akte vervolgens eerst door de comparant en — onmiddellijk daarna door mij, notaris, ondertekend. —

Volgt ondertekening.



UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

A handwritten signature in blue ink, consisting of a series of connected loops and curves.